

**Szank Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásokról és a szociális ellátásokról**

Szank Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdése, 25. § (3) bekezdése b) pontja, 26. §-a, 32. § (3) bekezdése, 45.§ (1) bekezdés, 48. § (4), 58/B. § (2) bekezdése, valamint a 132.§ (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Szank Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2014.(XII.2) önkormányzati rendelet 41. § (6) bekezdése szerint a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a települési támogatásokról és a szociális ellátásokról a következőket rendeli el.

Általános rendelkezések

A rendelet hatálya

1. §.

- (1) A rendelet hatálya kiterjed - Szank község közigazgatási területén élők lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 3. §-ában meghatározott személyekre.
- (2) E rendeletben szabályozott ellátások tekintetében, valamint a köztemetés ügyében átruházott hatáskörben a polgármester jár el.
- (3) Települési támogatás a (4) bekezdés szerint rendszeres támogatásként, és az (5) bekezdés szerinti támogatás rendkívüli települési támogatásként nyújtható.
- (4) Rendszeres települési támogatás:
 - a) a lakásfenntartási támogatás, és
 - b) a gyógyszer-támogatás.
- (5) Rendkívüli települési támogatás

Az ellátás iránti kérelem benyújtásának módja, a döntés előkészítése

2. §.

- (1) Az ellátás iránti kérelmet az ellátást kérő, a polgármesteri hivatalban írásban nyújthatja be, de szóban is előterjesztheti, amelyet jegyzőkönyvbe kell foglalni.
- (2) Az ellátás előkészítésének kérelmet bárki előterjeszthet, aki tudomást szerez az ellátásra szoruló helyzetéről.

3. §.

- (1) A kérelmet döntésre a polgármesteri hivatal köztisztviselői készítik elő, ennek keretében becsatolják a család jövedelméről szóló igazolást, valamint jogszabály által előírt egyéb iratokat.
- (2) Amennyiben az ellátást megállapító szerv a kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja a kérelmező életkörülményeinek vizsgálatához környezettanulmány készítését rendelheti el.
- (3) A lakcím megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

4. §.

- (1) Az egy főre jutó jövedelem számításánál a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók bármilyen jogcímen kapott jövedelmét figyelembe kell venni - kivéve: a szociális törvény 4. §. (1) bek. a) pontjában foglaltakat.
- (2) A jogosultság megállapításakor a Szt. 10. § -a az irányadó.
- (3) Kétség esetén az ellátást kérő a jövedelméről a hatáskörrel rendelkező szerv/személy előtt nyilatkozik.

5. §

- (1) Az ügyintéző benyújtott kérelmek vonatkozásában körültekintően vizsgálja és ellenőrzi a kérelemben és a nyilatkozatokban foglaltak valóságát, ennek érdekében bizonyítási eljárást folytat le.
- (2) Lakásfenntartási támogatás és gyógyszer-támogatás esetén minden esetben – rendkívüli települési támogatás esetén szűrőpróbaszerűen - személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai alapján lakcímmellenőrzést kell végezni a családtagként, vagy a háztartás tagként figyelembe veendő személyek kérelmen teljes körűen történő feltüntetésének ellenőrzése végett.
- (3) Valamennyi támogatás esetén vizsgálni (MÁK CSTINFO program használatával) és írásban igazoltatni kell - bírósági ítélettel, megállapodással, vagy jegyzőkönyvvel - az egyedülállóság tényét.
- (4) A rendszeresen nyújtott lakásfenntartási támogatásnál a vagyoni helyzetet az Szt. szerint kell vizsgálni. Ha a Polgármester vitatja a vagyon nyilatkozatban foglaltak valóságát, akkor az Szt. szerint jár el.
- (5) Vagyoni helyzetről a rendelet 1. mellékletét képező kötelezően használandó formanyomtatványon kell nyilatkozni.
- (6) Ha a Polgármester vitatja a szociális rászorultság tényét, akkor környezettanulmány alapján ellenőrzi a kérelemben foglaltak helytállóságát.
- (7) A Polgármester a támogatás összegéről és formájáról határozatban rendelkezik. A határozatot indokolt esetben azonnal végrehajthatóvá lehet nyilvánítani.
- (8) A lakásfenntartási támogatást és a gyógyszer-támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani 1 év határozott időre.
- (9) A lakásfenntartási támogatás elsődlegesen természetbeni támogatásként nyújtható. A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított lakásfenntartási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a szolgáltató írja jóvá. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakásfenntartási kiadás(ok)hoz nyújtják, továbbá fel kell tüntetni az Szt. 18. § l) pontja szerinti azonosító adato(ka)t.
- (10) Amennyiben - a védendő fogyasztó státuszú - ellátásban részesülő a szolgáltató jelzése alapján fizetési hátralékot halmoz fel, úgy az ellátást folyósító szerv előre fizető mérő felszerelésének kezdeményezését írja elő. Az ellátásban részesülő negyedévente köteles bemutatni a közüzemi számlát a hátralék keletkezésének ellenőrzése céljából.
- (11) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakásfenntartási támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltató váltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

6. §

- (1) A lakásfenntartási támogatásra való jogosultság egyéb feltételeként a polgármester előírja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a kérelmen feltüntetett életvitelszerű lakhatás helyeként megjelölt címen a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó (2) bekezdésben megállapított feltételeket és kötelezettségeket teljesítse, továbbá a lakókörnyezet rendezett állapotát folyamatosan tartsa fenn.
- (2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében az alábbi feltételek és kötelezettségek állnak fenn a kérelmezővel, vagy jogosulttal szemben:
 - a) az udvar, kert rendben tartása: nem halmozhat fel növényi és állati eredetű hulladékot, háztartási szemetet, használaton kívüli tárgyakat, vasat, drótot és legalább a gyommentesítésről gondoskodni kell,
 - b) állatot a jogszabályokban foglalt szabályok szerint tarthat,
 - c) családi házas ingatlan esetén köteles az ingatlan előtti járdát és árkot tisztán tartani, a csapadékvíz elfolyását biztosítani, télen a hó eltakarítást elvégezni, a csúszásveszélyt megszüntetni,
 - d) köteles a falak elkoszosodása esetén a lakóhelyiségek fertőtlenítő meszeléséről gondoskodni,
 - e) a lakóhelyiségek tisztántartásáról és rendjéről gondoskodni.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott feltételek és kötelezettségek teljesítését a benyújtott kérelem alapján a döntés meghozatala előtt, illetve fennálló jogosultság esetén amennyiben a (2) bekezdésben foglalt feltételek nem teljesülése jut a megállapító szerv tudomására, azokat környezettanulmány lefolytatásával ellenőrizni kell. A környezettanulmány lefolytatásának sikertelensége esetén még egyszer meg kell kísérelni az ingatlanba való bejutást írásbeli és időpont megjelölést tartalmazó értesítés küldésével. A kérelmezőt, vagy jogosultat a (2) bekezdésben meghatározottak teljesítésére legalább 5 napos határidő tűzésével - az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével – írásban fel kell szólítani.
- (4) A lakásfenntartási támogatásra való jogosultságot megállapító határozatban rendelkezni kell a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozó kötelezettségekről, és fel kell hívni a jogosult figyelmét a nem teljesítés miatti jogkövetkezményekre.

Az ellátás folyósításának módja, időpontja

7. §.

- (1) A jogerős határozattal megállapított rendszeres pénzbeli ellátásokat - ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik - a polgármesteri hivatal a tárgyhót követő hónap 5. napjáig lakossági folyószámlával rendelkező jogosult részére számlájára történő átutalással, lakossági folyószámlával nem rendelkező jogosultnak pedig a házipénztárból készpénzzel fizeti ki. Indokolt esetben az ellátás postai átutalással is folyósítható.
- (2) A jogerős határozattal megállapított nem rendszeres pénzbeli ellátásokat a jogerőre emelkedést követő 5 munkanapon belül a polgármesteri hivatal lakossági folyószámlával rendelkező jogosult számlájára történő átutalással, lakossági folyószámlával nem rendelkező jogosultnak pedig a házipénztárból készpénzzel fizeti ki.
- (3) Lakásfenntartási támogatás esetén a jogosult halála hónapját követő hónap utolsó napjáig a korábban jogosult által lakott lakást életvitelszerűen tovább használó - egymást követő sorrendben: vagy a vele közös háztartásban együtt élt házastárs, vagy az élettárs, vagy a gyermek, vagy az unoka, vagy a szülő, vagy a nagyszülő, és vagy a testvér - rokon köteles a közműszolgáltatónál intézkedni a közmű szolgáltatási szerződés módosítása iránt.

8. §

A gyógyszer támogatásban és a rendkívüli települési támogatásban részesülő számára indokolt esetben - életvezetési okok miatt - a megállapító szerv előírhatja a támogatás felhasználásának igazolását. A jogszerű felhasználást nem igazoló személy mindaddig ismételten nem segíyezhető, amíg a korábbi elszámolási kötelezettségének nem tett eleget.

Szociális ellátások

Szociális rászorultságtól függő ellátások

9. §.

- (1) települési támogatás
 - a) lakásfenntartási támogatás
 - b) gyógyszer támogatás
- (2) rendkívüli települési támogatás
- (3) személyi és vagyoni katasztrófa helyzetbe jutottak támogatása
 - a) támogatott temetés
 - b) személyi és vagyoni katasztrófa helyzetbe jutottak támogatása
- (4) köztemetés

Települési támogatás

Lakásfenntartási támogatás

10. §

- (1) A lakásfenntartási támogatás rendszeres települési támogatás annak a kérelmezőnek nyújtható, akinek lakása (nem lakás céljára szolgáló helyisége) a 120 m²-t nem haladja meg.
- (2) A lakásfenntartási támogatás esetében elismert lakásnagyság
 - a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- (3) A lakásfenntartási támogatás megállapításánál figyelembe kell venni: a lakásfenntartás havi költségét, a (2) bekezdése szerint elismert lakásnagyságot és a családban az egy főre jutó jövedelem összegét.
- (4) A támogatás megállapításánál az alábbi költségtípusokat kell figyelembe venni: víz- és csatornadíj, gázdíj, tüzelőanyag költség vegyes tüzelés esetén, villamos energia díj, személyszállítási díj, albérleti díj, lakbér, és vezetékes gázzal el nem látott ingatlanok esetén a gázpalack költség.
- (5) A lakásfenntartási támogatásra jogosult az, aki lakás hasznosításából származó jövedelemmel nem rendelkezik, Szt. szerinti vagyona nincs, és akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg 20000 Ft-ot, egy személyes háztartás esetében a 30000 Ft-ot.
- (6) A támogatás minimum havi összege 2500 Ft, maximum havi összege 5000 Ft lakásonként.
- (7) A lakásfenntartási támogatás nem a lakás tulajdonához, hanem használatához kötődik, ezért jogosult lehet a tulajdonos, hasznélvező, bérlő, albérlő is.

- (8) Ha ugyanazon lakásban, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben több háztartás is van, a támogatás annak a lakásfenntartónak állapítható meg, aki a közüzemi szolgáltatók, pénzügyintézet számlavezetése szerint a lakással kapcsolatos kiadásokat viseli.
- (9) A jogosult halála, vagy lakcímváltozása esetén a lakásfenntartási támogatásra megállapított jogosultságot a halál, vagy a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.
- (10) A lakásfenntartási támogatást természetben, a kérelmező nyilatkozata szerinti közműszolgáltatóknak (EDF-DÉMÁSZ) utalva kell nyújtani.
- (11) Indokolt esetben, kérésre a támogatás pénzbeli formában is nyújtható.
- (12) Vizsgálni kell a lakókörnyezet rendezettségét.
- (13) A rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

Gyógyszertámogatás

11. §

- (1) Rendszeres települési támogatásként krónikus betegség fennállása esetén gyógyszertámogatásban részesíthető kérelemre az,
 - a) aki a kérelem benyújtását megelőző egy hónapon belül kelt jogerős határozattal igazoltan nem részesül alanyi, vagy normatív jogcímen a járási hivatal által megállapítható közgyógyellátásban,
 - b) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében annak 250%-át,
 - c) akinél a krónikus beteg állapot háziiorvosi igazolás alapján a kérelme benyújtását követően legalább egy évig fennáll,
 - d) akinek a háziorvos által igazolt havi rendszeres gyógyszerek költsége meghaladja az 5.000.- Ft-ot,
 - e) akinek családja nem rendelkezik az Szt. -ben meghatározott mértéket meghaladó vagyonnal.
- (2) A gyógyszerkeret számításánál nem lehet altatót, vitaminkészítményeket, nem vényköteles gyógyszert / egyéb készítményeket/ gyógyászati segédeszközöket, és étrend kiegészítőket számításba, és figyelembe venni.
- (3) A gyógyszertámogatás havi összege 2500 Ft, melyet negyedévente egy összegben kell a kedvezményezett részére kifizetni, vagy folyószámlára utalni. Első alkalommal a kérelem benyújtását követő hónap 5. napjáig.
- (4) A gyógyszertámogatás folyósítását a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.
- (5) A rendelet 3. melléklete tartalmazza a kötelezően használandó kérelem nyomtatványt.
- (6) A rendelet 4. melléklete tartalmazza a kötelezően használandó háziiorvosi igazolás nyomtatványt.

Rendkívüli települési támogatás

12. §

- (1) Rendkívüli települési támogatás nyújtható, ha a családban az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át.
- (2) Rendkívüli települési támogatás nyújtható az alábbi célokra:
 - a) gyógyszervásárlás
 - b) élelmiszer-, ruhavásárlás

- c) kórházi ápolás
 - d) meghalt személy eltemetése
 - e) rendkívüli élethelyzet enyhítése, elemi kár
 - f) gyermekneveléssel kapcsolatos rendkívüli élethelyzet támogatása.
- (3) (2) bekezdés a)-c) e) pontjában foglaltak alapján a rendkívüli települési támogatás egyszeri összegét a rászorultsághoz igazodóan kell megállapítani, melynek maximum összege 3.000,-Ft lehet. Ez alól kivételt képeznek a (4) – (7) bekezdésben foglaltak.
 - (4) Évente kétszer alkalommal – maximum a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig – rendkívüli települési támogatás adható azon személyek vagy családok gyógyszerkiadásának támogatására, akik esetenként az egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszerköltséget nem tudják megfizetni, és egyébként közgyógyellátásra nem jogosultak feltéve, ha családjukban az egy főre számított havi családi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200 %-át, egyedül élő esetén annak 250%-át.
 - (5) A rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a (2) bekezdés a)-c), valamint e) -f) pontja szerinti támogatások iránti kérelmeknél használandó kérelem nyomtatványt.
 - (6) A (2) bekezdés d) pontja szerinti támogatás állapítható meg annak, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott, de a temetési költség viselése saját, vagy családja életfenntartását veszélyezteti és a családban az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedülálló esetén a 350 %-át.
 - a) A támogatás mértéke 10000 Ft.
 - b) Közeli hozzátartozó halála miatt a kérelmet, legfeljebb a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a temetési számlát/kat és a halotti anyakönyvi kivonatot.
 - c) A rendelet 6. melléklete tartalmazza a kötelezően használandó kérelem nyomtatványt.
 - (7) a) (2) bekezdés f) pontja szerinti támogatás mértéke alkalmanként a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20 %-a, maximuma a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 40 %-a.
 - b) (2) bekezdés f) pontja szerinti kérelemhez a rendkívüli élethelyzet, körülmény igazolására szolgáló iratokat csatolni szükséges.
 - (8) Különös méltánylást érdemlő esetben a kérelmező évente legfeljebb egy alkalommal jövedelmére tekintet nélkül rendkívüli települési támogatásban részesíthető, maximum a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegéig. Különös méltánylást érdemlő körülménynek tekinthető az egy hónapot meghaladó kórházi ápolás, két hónapot meghaladó táppénzes állomány, egyéb krízishelyzet.
 - (9) Indokolt esetben az rendkívüli települési támogatásban természetbeni támogatásként is nyújtható, elsősorban élelmiszersegély, tüzelősegély, ruhavásárlás, közüzemi szolgáltatási díj hátralék kiegyenlítésére, valamint gyógyszer-támogatás céljából.
 - (10) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 5. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.
 - (11) A rendkívüli települési támogatás keretében szabályozott ellátásokkal kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

Személyi és vagyoni katasztrófa helyzetbe jutottak támogatása

13. §

- (1) E támogatásra jogosult, aki önhibáján kívül, váratlanul került személyi vagy vagyoni katasztrófa helyzetbe.

- (2) A támogatás elbírálásáról a polgármester dönt, a kérelem benyújtását követő 3 munkanapon belül.
- (3) Támogatás formái:
 - a) személyi és vagyoni katasztrófa helyzetbe jutottak támogatása
 - b) támogatott temetés
- (4) A (3) bekezdés a) pontja szerinti támogatás feltételei és mértéke:
Elemi kár, természeti csapás, egyéb krízishelyzet esetén legfeljebb 40.000,-Ft támogatás biztosítható, továbbá maximum 100.000,- Ft kamatmentes visszatérítendő támogatás adható két évig terjedő visszafizetési határidő meghatározásával.
- (5) A rendelet 7. melléklete tartalmazza a kötelezően használandó kérelem nyomtatványt.
- (6) A (3) bekezdés b) pontja szerinti támogatás feltétele és mértéke:
Az ország területén, Szank közigazgatási határain kívül elhunyt, Szankon utolsó lakóhellyel rendelkező személy temetési költségeinek kifizetéséhez egyszeri temetési támogatás nyújtható. A támogatás összege nem lehet több a mindenkori köztemetés költségeinél.
 - a) Kamatmentes visszatérítendő támogatás adható, két évig terjedő visszafizetési határidő meghatározásával.
 - b) A támogatás a polgármester döntése értelmében vissza nem térítendő támogatásként is adható.
- (7) A kérelmet a temetésre kötelezhető személy nyújthatja be.
- (8) A kiállított számla a támogatott hozzátartozó nevére kerül kiállításra, de az eredeti példányát be kell mutatni a polgármesteri hivatal ügyintézőjénél a temetést követő 15 napon belül. A temetési számlán feltüntetésre kerül a támogatott temetés összege és időpontja.
- (9) A rendelet 8. melléklete tartalmazza a támogatott temetés és a köztemetés igénylésénél kötelezően használandó kérelem nyomtatványt.

Köztemetés

14. §

- (1) A polgármester az eltemettetésre köteles személyt, vagy az azt vállaló személyt különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti, amennyiben az eltemettetésre köteles, vagy az azt vállaló személy családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, családban élő esetén 100 %-át.
- (2) A köztemetés elrendelése során tekintettel kell lenni az elhunyt vallására, a temetésével kapcsolatos esetleges nyilatkozatára.

Szociálpolitikai Kerekasztal

15. §

- (1) Szank Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt az alábbi személyek részvételével hozza létre:
 - Szank Községi Önkormányzat Polgármestere
 - Szank Községi Önkormányzat Alpolgármestere
 - Szank Községi Önkormányzat Jegyzője
 - Orgona Református Egyesített Szociális Intézmény vezetője
 - Kistérségi Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Intézmény vezetője
 - Szanki Nyugdíjas Egyesület által delegált személy

- Szanki Római Katolikus Plébániahivatal által delegált személy
 - Szanki Református Egyházközség által delegált személy
 - Szanki Baptista Gyülekezet által delegált személy
- (2) A Kerekasztal működtetéséért felelős a jegyző.

Záró rendelkezések

16. §.

(1) Ezen rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti:

1. A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 15/2013.(XII.16.) önkormányzati rendelet.
2. A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 15/2013.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2014. (IV.28.) önkormányzati rendelet
3. A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 15/2013.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 1/2015. (I.31.) önkormányzati rendelet.


Patkós Zsolt
polgármester




Vincze Jánosné
jegyző

ZÁRADÉK:

Kihirdetve: 2015. február 27.

Szank, 2015. február 27.




Vincze Jánosné
jegyző

Vagyonyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca..... hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község..... út/utca hsz. alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja/háztartás tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

KÉRELEM LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS IRÁNT

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: _____ irányítószám település
..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: _____ irányítószám település
..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház..... emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy, aki életvitelszerűen velem él és

a) igazoltan tartósan beteg, * vagy

b) fogyatékkal élő személy * (a megfelelő rész aláhúzendó)

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásvizonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik * - nem működik * (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

4.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

A közműszolgáltató megnevezése.....

A fogyasztási hely azonosító:..... Fogyasztó azonosító:.....

4.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szank,év hónap

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

KÉRELEM GYÓGYSZERTÁMOGATÁS IRÁNT

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhelye:
- 1.6. Tartózkodási helye:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.10.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.10.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.10.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.10.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A megállapítás jogcímére és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Kérem a gyógyszerátogatás megállapítását, jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel.

3. A család tagjaira és jövedelmükre vonatkozó adatok

3.1. A kérelmező családi állapota:

3.1.1. egyedül élő,

3.1.2. nem egyedül élő.

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

3.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő.

	A	B	C	D	E	F
Sor-szám	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

3.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók			
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:					
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7.	Egyéb jövedelem					
8.	Összes jövedelem					

4. Nyilatkozatok

4.1. Kijelentem, hogy

4.1.1.* életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

4.1.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.3. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 8 napon belül értesítem a JEGYZŐT.

4.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szank,év.....hónap

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának
aláírása

Háziiorvosi igazolás gyógyszer támogatáshoz

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

b) A krónikus betegség az igazolás kiállítását követő 1 évig fennáll * / nem áll fenn *

II. Házi orvosra vonatkozó adatok, a házi orvos nyilatkozata

A házi orvos neve:

Személy-specifikus orvosi bélyegzőjének száma:

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett havi gyógyszerek listája kizárólag a gyógyszer támogatást igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra, és nem tartalmazza az esetlegesen szedhető altató, étrend kiegészítő, nem vényköteles gyógyszer /egyéb készítmények/ gyógyászati segédeszközök, és vitaminkészítmények felsorolását.

_____,év hónap

P. H.

.....
házi orvos aláírása

Az igazoláshoz csatolni kell a kérelmező által rendszeresen szedett gyógyszerek listáját és azok adagolásának havi mennyiségét. A gyógyszerár a házi orvos által kiállított lista alapján igazolja a gyógyszerköltséget.

a * -gal jelölt résznél megfelelő aláhúzendó!

Gyógyszerész igazolása gyógyszerköltségről

III. A kérelmező által rendszeresen, krónikus betegségére tekintettel – altató, étrend kiegészítő, nem vényköteles gyógyszer / egyéb készítmények/ gyógyászati segédeszközök, és vitaminkészítmény kivételével – szedett

havi gyógyszerköltség összege:.....Ft/hó

_____,év hónap

P. H.

.....
gyógyszerész aláírása

Hozzájárulok a fenti háziiorvosi igazolásban szereplő adataim gyógyszertámogatás iránti kérelmemre indult eljárás során történő felhasználásához, az adataim eljárás lefolytatása során történő kezeléséhez.

Szank,év hónap

.....
kérelmező aláírása

**KÉRELEM
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT**

1./ Kérelmező adatai:

Név: születési név:

Születési hely, idő:..... anyja neve:

Lakóhely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

Tartózkodási hely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy **életvitelszerűen a**

lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzendó)

Folyósámla száma:.....

TAJ száma:.....Adóazonosító jele:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2./ A kérelmezővel egy családban élők adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

3./ A támogatást _____
való tekintettel kérem

Kérelem indoka:

.....
.....
.....
.....

Kérelemhez csatolandó: a kérelem indokát alátámasztó igazolás, rendkívüli élethelyzetet alátámasztó igazolás, nyilatkozat, vény stb, mozgáskorlátozottságot, fogyatékossgot, vagy tartós betegséget igazoló irat másolatát.

4./ Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a jövedelem nyilatkozatban foglalt adatok valódiságának ellenőrzéséhez.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szank,

.....

kérelmező aláírása

**KÉRELEM
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT
(TEMETÉSI SEGÉLY)**

1./ Kérelmező adatai:

Név: születési név:

Születési hely, idő:.....

anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy **életvitelszerűen a**

lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzendó)

Folyószámla száma:.....

TAJ száma:.....Adóazonosító jele:.....

Telefonszám: E-mail cím :

2./ A kérelmezővel egy családban élők adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3./ Az **elhunyt** neve: _____ születési neve: _____

Születési helye/ideje: _____

Anyja neve: _____

Az elhalálozás helye: _____ ideje: _____

Állandó lakóhelye: _____

Elhunyt kötött tartási/ öröklési szerződést , végrendekezett : igen * - nem*

Ha igen kinek a javára:.....
(név, cím)

Nyilatkozom arról, hogy a **hadigondozásról** szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján **temetési hozzájárulásban** részesülök * - nem részesülök *

A kérelemhez csatolandó dokumentumok: vagyon nyilatkozat, az elhunyra vonatkozó eredeti halotti anyakönyvi kivonat, a temetés költségeit igazoló temetkezési szolgáltatásokat és a temető üzemeltetési kiadásokat részletező eredeti számla, ha van: tartási/öröklési szerződés, végrendelet.

4./ Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a jövedelem nyilatkozatban foglalt adatok valódiságának ellenőrzéséhez.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szank,

.....

kérelmező aláírása

**KÉRELEM
SZEMÉLYI ÉS VAGYONI KATASZTRÓFA HELYZETBE JUTOTTAK
TÁMOGATÁSÁHOZ**

1./ Kérelmező adatai:

Név: születési név:

Születési hely, idő:..... anyja neve:

Lakóhely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

Tartózkodási hely: település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház/emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy **életvitelszerűen a**

lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzendó)

Folyószámla száma:.....

TAJ száma:.....Adóazonosító jele:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2./ A kérelmezővel egy családban élők adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

3./ A támogatást _____
való tekintettel kérem

Kérelem indoka:

.....

.....

.....

.....

Kérelemhez csatolandó: a kérelem indokát alátámasztó igazolás, katasztrófa élethelyzetet alátámasztó igazolás, nyilatkozat.

4./ Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a jövedelem nyilatkozatban foglalt adatok valóságának ellenőrzéséhez.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szank,

.....
kérelmező aláírása

**KÉRELEM
KÖZTEMETÉS / TÁMOGATOTT TEMETÉS IRÁNT**

1./ Kérelmező adatai:

Név: születési név:

Születési hely, idő:.....

anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Az elhunythoz való hozzátartozói minőség:.....

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy **életvitelszerűen a**
lakóhelyemen * / tartózkodási helyemen élek * (a megfelelő rész aláhúzendó)

TAJ száma:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2./ A kérelmezővel egy családban élők adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3./ Az **elhunyt** neve: _____ születési neve: _____

Születési helye/ideje: _____

Anyja neve: _____

Az elhalálozás helye: _____ ideje: _____

Állandó lakóhelye: _____

Elhunyt kötött tartási/ öröklési szerződést , végrendekezett : igen * - nem*

Ha igen kinek a javára:.....
(név, cím)

Nyilatkozom arról, hogy a **hadigondozásról** szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján **temetési hozzájárulásban** részesülök * - nem részesülök *

A kérelemhez csatolandó dokumentumok: az elhunyra vonatkozó eredeti halotti anyakönyvi kivonat, ha van: tartási/öröklési szerződés, végrendelet, jövedelem igazolások, jegyzőkönyvi nyilatkozat

4./ Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele egy családban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok jövedelem nyilatkozatban foglalt adatok valódiságának ellenőrzéséhez.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szank,

.....

kérelmező aláírása

